

Notulen MR vergadering 27 september 2018

Aanwezig

Miguel, Wilfred, Sabine, Lorange, Mieske

Afwezig: Inge

1. Kennismaking

Vanwege de nieuwe samenstelling stelt iedereen zich kort voor.

2. MR samenstelling & taakverdeling

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 2 delen: 1 deel oudergeleding, 1 deel leraargeleding. Bij de meeste vergaderingen is er een afgevaardigde van de directie aanwezig.

De taken van de MR zijn:

- adviseren bij bepaalde onderwerpen,
- instemmen bij bepaalde (andere) onderwerpen.

Daarnaast ontvangt de MR bepaalde stukken ter informatie.

De MR maakt elk jaar een jaarplan.

ACTIE: Miguel stelt een concept jaarplan op zodat deze de volgende vergadering besproken kan worden. Miguel mailt het concept zo spoedig mogelijk rond zodat iedereen per mail al feedback kan geven.

Besproken wordt welke thema's dit schooljaar extra aandacht behoeven.

Suggesties zijn:

- AVG (privacy)
- Schooltijden / overblijfrooster

Vorig jaar is er een peiling gehouden over het overblijfrooster. Mede ivm vragen over het niet hebben van een VOG door ouders. Toen is geoordeeld dat dit een grijs gebied leek te zijn. De overheid lijkt ruimte te houden voor ouders die tijdelijk in de klas zijn, zoals tijdens de lunch. Beoordeeld werd dat het 4 ogenprincipe wel belangrijk is.

Er is ook gekeken naar alternatieven, zoals een betaalde overblijfhulp of vrijwilliger. Uiteindelijk is besloten dat Mohammed op de gang heen en weer zal lopen (als soort 4 ogen principe). Het is goed om dit te evalueren. In ieder geval bij Mohammed zelf. En om na te denken over de momenten dat hij er een keer niet is.

Lorance heeft dit jaar al een aantal vragen gekregen van ouders over het overblijven. Ook ivm een kind met allergie. Daarbij was 1 ouder die een wetstekst mailde waaruit zou blijken dat dit niet mag.

ACTIE: Lorance stuurt de wetstekst naar Annechien. Annechien checkt.

Pleinwacht is anders. Ook omdat er een leerkracht bij is.

ACTIE: Miguel checkt de afspraken die gelden tijdens het overblijven (tbv de ouders). Ook om te zorgen dat zij zich comfortabel voelen tijdens het overblijven.

ACTIE: Lorance zal PCOU vragen wat zij weten over ouders die helpen met overblijven.

- Wetenschap en techniek – wordt nieuw leven in geblazen. Gekeken wordt o.a. hoe dat te integreren in bestaande zaken.
- ICT. Vanwege verdere uitrol Parnassys. Maar ook breder: diverse communicatie via ICT-middelen. Vorig jaar is hier ook naar gekeken. Ook gekoppeld aan de AVG.
- Kanjerschool: zeker bij wisseling van docenten. Goed om ook te kijken naar de informatie aan ouders. Er is een Kanjerprotocol. Deze zullen we een volgende vergadering bespreken.

ACTIE: Mieske stuurt het zodra het op de agenda komt.

ACTIE: iedereen kan nog thema's aanleveren.

Jaarplan 2018-2019 de Krullebaar: MR moet nog instemming geven.

ACTIE: op de agenda voor de volgende vergadering.

3. Vergaderdata

2017-2018: 9 vergaderingen incl etentje (niet in december, juli en augustus)

Datum	Tijd	Locatie	Notulist	Voorzitter
30 oktober 2018	19.30	Mieske	Miguel	Inge
6 december 2018	19.30			
29 januari 2019	19.30			
7 maart 2019	19.30			
2 april 2019	19.30			
9 mei 2019	19.30			
11 juni 2019	19.30			

11 juli 2019 (eten)				
---------------------	--	--	--	--

ACTIE: volgende keer tabel verder inplannen (als Inge er weer is).

4. Jaarplan MR (incl. vergaderdata, thema's)

Zie eerder in de notulen.

ACTIE: Miguel maakt concept verslag over MR 2017-2018.

ACTIE: foto maken. 28/9 8.10. Ten behoeve van de website en Heen&Weerbericht

5. Overige:

- Mailbox MR – gekoppeld aan Wilfred. Hij beheert de mailbox.
- Begroting Oudercommissie: verantwoordelijke werkt niet meer bij de Krullebaar. Niet alle info is er over de uitgaven van vorig jaar. Wordt nog gekeken of het lukt om alles boven tafel te krijgen. OC is verantwoordelijk voor de begroting.

Idee was om ouderbijdrage wel op 50 euro te laten. Dit is reed besloten in mei.

ACTIE Inge: toelichten hoe proces rondom begroting ouderbijdrage en diverse commissies gaat.

Hilde (van Koningin Beatrixschool) komt tijdelijk ½ dag. Zij kan, indien ze dit kan, ondersteunen bij inning van de ouderbijdrage.

- Nieuwe schoolgids is nog niet online. Ook nog niet goedgekeurd.

ACTIE: op de agenda volgende vergadering.

- Eventueel bekijken of er behoefte is aan een bredere informatieavond waar ook de directie en MR spreekt. Indien gewenst ook de Oudercommissie. De avond kan eventueel ook gekoppeld worden aan een inhoudelijk thema (kanjerschool, iets uit meerjarenagenda (klankborden met ouders), etc.).
- Linda hield contact met de GMR. Wie gaat dat nu doen? PCOU geeft ook cursus voor MR-leden.

ACTIE: Miguel kijkt naar de cursus.

Wilfred wordt contactpersoon voor ons met GMR.
