



Notulen MR overleg 14 feb 2023

Aanwezig:

Simone (voorzitter), Annechien (voorzitter), Lonneke, Berber, Nienke, Marlies (notulist)

Afwezig: -

1. Opening.
2. Notulen
 1. Notulen 12 januari.
 2. Openstaande acties.
 - Jaarverslag staat online, aangeven in het Heen en Weer. Lonneke stuurt Lizzy hier een bericht over. (**Actie: Lonneke**).
 - Kwaliteitskaart medisch handelen. Follow-up in de kwaliteitskaart toevoegen. Omdat Lorance afwezig is wordt dit doorgeschoven naar de volgende vergadering.
 - Contact met Claudia over het sturen van Tikkies voor de verjaardagen van de leerkrachten. Dit zit in de ouderbijdrage. Claudia zou bespreken met de OC hoe dit zit, maar deze vergadering is niet doorgegaan dus op dit moment is er geen beslissing genomen. Dit onderwerp komt volgende week ook aan bod tijdens de studiedag, om te peilen bij de hele team hoe hierover gedacht wordt. Dit wordt doorgegeven aan de MR. (**Actie: Berber**).
 - Ouderbijdrage: er wordt nu door een groot deel van de ouders niet betaald. Hoe zit het met buitenschoolse activiteiten, waar wordt dit nu van betaald? En in hoeverre kunnen we in deze tijd van ouders verwachten dat ze een ouderbijdrage betalen? Dit moet ook goed worden besproken met de OC, aangezien zij een begroting maken. Een punt om het later uitgebreid over te hebben tijdens een volgende vergadering (**Actie: Annechien/Simone voor de volgende agenda**). Iedereen denkt hier van tevoren al wel overna (**Actie: iedereen**). Lorance is hierin ook belangrijk om mee te denken over het financiële plaatje. Annechien geeft dit aan haar door (**Actie: Annechien**).
3. Vakantierooster n.a.v. GMR voorstel. Er is nog niks voorbij gekomen. Annechien haalt de banden aan met de GMR, want we weinig contact (**actie: Annechien**).
4. Formatie en klassenoverzicht n.a.v. teldatum 1 februari. Het is nog onduidelijk of er 4 of 5 kleutergroepen gevormd gaan worden, omdat het onduidelijk is hoeveel kleuters er nog bijkomen. Dit punt wordt daarom doorgeschoven.
5. Spelend leren & leerpleinen. Binnen een thema wordt ermee gewerkt (in de middenbouw). Ook bewegend leren wordt ingezet (daar is een werkgroep voor). Er zijn dit jaar meer materialen voor aangeschaft en op de gangen zijn door de werkgroep parcoursen uitgezet. Bij de kleuters zijn ze hier ook mee bezig: de kleuterbouw gaat verplaatsen en hier gaan ze de kleuters 'spelend-lerend' in meenemen. De leerpleinen lopen goed. Kan iemand van de werkgroep hier iets over delen? Berber checkt of iemand hier iets over kan zeggen (**Actie: Berber**).
6. Vergroening en aankleding plein. De vorige keer kwam het langs. Is er nog nieuws over subsidies en rondom het bodemonderzoek? Er kunnen pas subsidies worden aangevraagd

als je concrete plannen hebt. Verder is er weinig nieuws te vertellen, dus dit punt komt op een volgende agenda.

7. (ICT) leermiddelen.

1. Pilot in groep 3/4 om (deels) te rekenen via de Snappet (gecoördineerd door Sabine), methode rekenen moet vervangen worden.
2. Het werken met Snappet bevalt goed. Bij rekenen worden ook de wisbordjes ingezet.
3. Renée (IB) & Marlies zijn bezig met het taalonderwijs. Er start volgende week een pilot om meer aandacht te besteden aan creatief schrijven/methode loslaten/weerwoord gebruiken voor woordenschat. Marlies houdt de rest van de MR op de hoogte.

8. Achterban benutten.

1. We zijn benieuwd hoe de achterban mee wil denken rondom bepaalde thema's. We kunnen voor punten die als 'hot topic' worden besproken in de MR de achterban benutten door laagdrempelig een peiling uit te zetten. Dat kan bijvoorbeeld via de groepsouders (via de appgroepen). We moeten wel goed nadenken voor welke punten we dit willen doen.
2. Als MR moeten we alert zijn op momenten die gelegenheid bieden 'zichtbaar' te zijn. Bijvoorbeeld tijdens een kerstborrel/eindejaarsafsluiting, dat is een moment om laagdrempelig met ouders te praten.
3. Wederom een berichtje in het Heen en Weer als herinnering dat ze ons kunnen bereiken. Simone schrijft een stukje en stuurt dit naar Lizzy (**Actie: Simone**).

9. Ingekomen mails. Geen mails om te bespreken.

10. W.v.t.t.k.

1. Berber: de volgende vergadering afwezig.

| Besluit | Datum |
|--|--------------|
| Schoolgids is goedgekeurd. | 8/11/2022 |
| Personeels- en taakbeleid goedgekeurd door lerarengleding. | 8/11/2022 |
| | |