



Notulen MR overleg 12 dec 2023

Aanwezig:

Simone (voorzitter), Annechien (voorzitter), Lonneke, Berber, Lorange, Marlies (notulist)

Afwezig: Nienke

Agenda:

1. Opening
2. Notulen 8 november:
 1. Zijn voorgenomen besluiten opgenomen?
 1. Lonneke heeft deze toegevoegd.
 2. Staat hoogte OB en goedkeuring opgenomen?
 1. Lonneke heeft dit toegevoegd.
 3. Openstaande acties:
 - a. Invloed op GMR inz vakantierooster (Annechien)
 1. Annechien heeft nog geen reactie gekregen. Zij probeert opnieuw contact te leggen via de MR-mailbox.
 - b. Vertrouwenspersoon in januari op jaarplanning (Lonneke)
 1. Update van Lorange: er zijn twee mensen uit het team die positief hebben gereageerd om deze taak (contactpersoon) op te pakken. Lorange maakt begin januari een afspraak met hen om te bespreken hoe dit er concreet uit zou zien.
Dit punt hoeft daarom niet aangepast te worden in het jaarplan, het onderwerp komt wel terug in de volgende vergadering.
 - c. Juffencadeaus (Simone).
 1. Simone heeft bericht van Claudia gekregen, daarom staat dit onderwerp later uitgebreid op de agenda.
 - d. Jaarplan publiceren (Lonneke).
 1. Dit is gebeurd.
 - e. Leerlingenraad
 1. Afspraak met de leerlingenraad + MR op 19 december. Dit is besproken in de leerlingenraad, maar de leerlingen moeten dit thuis nog even bespreken. Lorange checkt dit bij hen.
3. Jaarverslag MR
 1. Dit was een taak van Annechien en Simone, maar zij zijn er nog niet aan toegekomen. In de kerstvakantie gaan zij hiermee aan de slag. (**Actie: Annechien en Simone**).
4. Personeel en taakbeleid
 1. Alle collega's hebben hierop kunnen reageren, dit staat voor het team al vast. Tijdens de vorige vergadering is hier akkoord voor gegeven door de personeelsgeleding.

5. Beleid gezonde school/schoolfruit (Nienke)

1. Nienke is afwezig. Lorance geeft aan dat we dankzij een subsidie een aantal maanden (tot mei) gebruik kunnen maken van schoolfruit. Er is een aantal vragen gekomen van ouders of de school voldoet aan de HACPP-richtlijnen. Dit is door de school gecheckt. Fruit staat in de koelkast waar nodig en anders in kastjes (ter bescherming tegen eventueel ongedierte).

We zitten nog in een testfase en zijn aan het onderzoeken hoeveel we nodig hebben om ervoor te zorgen dat er genoeg is voor alle kinderen, zonder dat we veel over hebben. We hebben gemerkt dat het door de kinderen goed wordt ontvangen. Veel ouders hebben ook enthousiast gereageerd, maar het staat ouders vrij om te zeggen dat zij hun kind hier niet aan mee laten doen.

Lorance maakt een beknopte instructiewijzer voor ouders die het fruit komen snijden.

6. Traktatiebeleid jarige leerling

1. De *hoeveelheid* waarin getrakteerd wordt is een aandachtspunt. In de periode voor corona was er een gezond(er) beleid, tijdens corona moest een traktatie verpakt zijn en na corona zijn er weinig regels/afspraken meer zichtbaar. We zien in de school ook veel *kleine, plastic cadeautjes*. Deze gaan snel kapot, slecht voor het milieu. Hier zouden we een afspraak over kunnen maken, aangezien we dit niet passend vinden in het kader van duurzaamheid.

Het blijft belangrijk dat kinderen zich bijzonder voelen op 'hun' dag. Dat kan echter ook op andere manieren dan door een (ongezonde) traktatie uitdelen.

Ouders/kinderen kunnen geïnspireerd worden dat gezonde dingen ook leuk kunnen zijn. Het schoolfruit draagt hier wellicht ook aan bij. Ook is het van belang dat leerkrachten hierin een voorbeeldfunctie aannemen, binnen het team moet worden gepeild wat iedereen hiermee doet.

Dit punt gaan we bespreken tijdens de bijeenkomst met de leerlingenraad.

7. Beleid viering jarige leerkracht

1. Er was nog onduidelijkheid of er door de groepsouders Tikkies verstuurd mogen worden voor een klassencadeau voor de leerkracht. De school heeft dit nu vrijgelaten. De oudergeleding van de MR staat hier steviger in: zij willen namens de MR naar de groepsouders een mail sturen dat er geen Tikkies worden gestuurd. Met een aantal redenen:
 1. (eventuele) armoede;
 2. Leerkrachten hebben zelf aangegeven dat zij geen cadeau hoeven voor hun verjaardag.

De rest van de MR staat hierachter. De oudergeleding van de MR pakt dit op. Claudia heeft een lijst van groepsouders. (**Actie: Annechien en Simone**).

8. Monitor op meerjarenbegroting

1. Lorance heeft nog geen gesprek gehad met het bestuur, daarom heeft zij de begroting nog niet doorgestuurd. De MR gaat ermee akkoord dat we dit punt verplaatsen naar een moment waarop het gesprek met het bestuur wel heeft plaatsgevonden. Lorance stelt ons ervan op de hoogte wanneer dit is. (**Actie: Lorance**).

9. Paarse Vrijdag

1. Paarse Vrijdag vieren wij al jarenlang. Leerkrachten lopen in het paars rond en er wordt over gesproken in de klas. Het gaat hierbij om inclusiviteit, iedereen hoort

erbij ongeacht je huidskleur, je geloof, je seksualiteit, je gezinssamenstelling, etc. Inclusiviteit in de breedste zin van het woord.

Dit jaar was er een lesbrieff gekomen, die was verstuurd naar de ouders via de ouderapp. Er is een aantal ouders dat hierop negatief heeft gereageerd en een mail heeft gestuurd om hun zorgen hierover te uiten. Lorange heeft hierop gereageerd en ouders uitgenodigd om – mochten zij nog vragen hebben – langs te komen om hierover in gesprek te gaan.

10. Ingekomen mails

1. Er zijn geen ingekomen mails die besproken moeten worden.

11. W.v.t.t.k.

1. Lorange: in het kader van burgerschap zijn we verplicht een beleid op burgerschap te schrijven. Dit gaat over de aanbodsdoelen. Lorange is hiermee bezig met de werkgroep leerpleinen. Zodra dit af is wordt het gedeeld met het team. Vervolgens komt het ook bij de MR terecht.

Besluiten

Taakbeleid is vastgesteld door de personeelsgeleding	23/09/2023
Ouderbijdrage is vastgesteld	11/10/2023