

Notulen MR-vergadering

Datum: 4 februari 2026

Tijd: 19.30 uur

Locatie: Online

Aanwezig: Daniël, Marije, Lonneke, Mark, Sabine, Lotte en Anne (aspirant-lid)

Aansluitend vanaf agendapunt 4 t/m 9: Nynke en Jannetje (directie)

Afwezig: –

1. Opening

De vergadering wordt geopend. Anne wordt welkom geheten als aspirant MR-lid. Zij zal op termijn Lonneke gaan vervangen, wiens termijn afloopt. Anne was in de afgelopen verkiezing na Daniel en Marije de 3de kandidaat met de meeste stemmen van ouders en kan nu in lijn met het medezeggenschapsreglement als aspirant toetreden.

2. Doornemen actiepunten

- De notulen zijn op de website geplaatst en aangekondigd via het *Heen-en-Weer*-bericht. Dit actiepunt is afgerond.
- Er is nog geen contactpersoon aangewezen voor de GMR. Marije geeft aan dit graag op zich te nemen en zal hierin het voortouw nemen: allen akkoord.
- Anne is benaderd om aan te sluiten als aspirant-lid van de MR. Dit is gelukt; zij is aanwezig en in het Heen-en-Weer bericht van 8 december 2025 is hierover geïnformeerd.
- De MR-cursus van de AOb op 19 mei wordt door Lotte dit schooljaar niet gevolgd vanwege een te hoog aantal taakuur. De overige leden houden deelname nog open. Daarover is onderling contact.

3. Reflectie op de ‘sneeuwweek’ en betrokkenheid MR

De MR bespreekt de vraag of en hoe zij betrokken had moeten worden tijdens de sneeuwweek. Vanuit de directie wordt toegelicht dat zij wettelijk verplicht zijn de MR te informeren en te betrekken bij een noodplan. Deze betrokkenheid loopt niet via de PMR, maar altijd via de directie.

De MR spreekt de wens uit om in de toekomst vooraf geïnformeerd te worden en achteraf meer beleidsmatig betrokken te zijn. Ter vergelijking wordt het hitteplan genoemd, waarbij de MR vorig jaar wel betrokken is geweest.

4. Koers-/schoolplan (informatief)

De eerste hoofdstukken van het koers-/schoolplan zijn gedeeld en zijn voornamelijk inleidend. Al in deze fase van het Koersplan worden naast leerkrachten ook een selectie van ouders betrokken bij het meedenken over de invulling. Ouders die hierbij betrokken waren, hebben met name gesproken over de pedagogische driehoek, met terug- en vooruitblikken op wat wenselijk is voor de school.

Een belangrijk aandachtspunt dat naar voren kwam is verwachtingsmanagement richting ouders. Onderwerpen zoals digitale geletterdheid (de rol van ouders versus school) en de bijbehorende verwachtingen zijn besproken. Alle input is welkom; het Word-document wordt gedeeld zodat opmerkingen kunnen worden toegevoegd.

Andere reflecties over deze eerste versie van het Koersplan waren:

- Mooi hoe aan de start een aantal aspecten uit het ontstaan/het DNA van de school nog eens worden (her)bevestigd.
- Meer kleur bekennen wordt aangemoedigd. Wat is de koers van de komende vier jaar voor De Krullevaar? OMR geeft dat concretere uitwerkingen en voorbeelden in plaats van bredere begrippen helpt: less grote abstracte woorden en more voorbeelden uit de praktijk
- Daarnaast wordt benoemd dat gevoelige onderwerpen, zoals godsdienst, seksuele voorlichting en cultuur, goed opgenomen kunnen worden in dit Koersplan, om duidelijk te maken waar je voor staat en daarmee achter wie je staat.

Actie: MR-leden mailen meer gedetailleerde opmerkingen en tips voor het Koersplan.

5. Voorgenomen beleidswijzigingen

Rondom een aantal zaken loopt nu de vraag of er een beleidswijziging nodig is. Dit betreft met name traktatiebeleid, kerstcyclus en het schoolreisje. Voor alle drie zijn werkgroepen bezig met het evalueren van het huidige beleid en recente ervaringen. De MR wacht de uitkomsten van deze werkgroepen af en onderschrijft het belang van meer duidelijkheid én rijkere communicatie rondom ieder van de drie onderwerpen en het uiteindelijk te kiezen of behouden beleid.

6. Personeel

Vanwege de tijd hebben we dit punt niet besproken.

7. Acties rondom andere MR-speerpunten

Er is weinig nieuws te melden. Er is een bezoek geweest en de offerte ligt momenteel bij PCOU; deze wordt later met de MR gedeeld. Het ventilatiesysteem wordt hierin ook meegenomen.

De nieuwe survey is aangevraagd en wordt in maart besproken tijdens de studiedag. Op 20 mei kan dit onderwerp opnieuw op de agenda.

De escalatieladder is aangepast op basis van feedback en wordt opnieuw gedeeld met het team.

8. Vakantieregeling komend schooljaar (input richting GMR)

PCOU heeft een voorstel gedaan voor de vakantieregeling. Het vakantierooster voor de reguliere vakanties wordt voor scholen van de Stichting Willibrord op bestuursniveau vastgesteld door het College van Bestuur. Als MR van de basisschool hebben we invloed op de studiedagen en onderwijstijd. Wanneer de reguliere vakanties in 2026 plaatsvinden is momenteel nog niet volledig scherp in beeld. Afsproken wordt dit onderwerp in de volgende vergadering opnieuw te bespreken. Voor 1 mei moet de planning voor het nieuwe schooljaar vastgesteld zijn.

Actie: Marije neemt contact op met de GMR.

9. Leerlingenraad

De directie geeft aan graag te willen doorstarten met een leerlingenraad. Een socialwork-student zal dit oppakken. Het doel is om de leerlingenraad nog dit schooljaar door te starten.

10. Mailboxbeheer en ingekomen post

Er zijn geen ingezonden mails ontvangen.

11. Onderwerpen voor de volgende MR-agenda

- Personeelsontwikkeling
- Vakantieregeling vanuit de MR

12. Rondvraag

Er wordt gewezen op een spel over digitale geletterdheid op 2 maart. De vraag wordt gesteld of leden van de oudergeleding van de MR hierbij aanwezig willen zijn. De precieze afvaardiging wordt in aanloop naar de avond afgestemd.